

**Obchodní akademie, Střední odborná škola knihovnická  
a Vyšší odborná škola knihovnických, informačních  
a sociálních služeb,  
Brno, Kotlářská 9**



OA, SOŠK a VOŠKISS, 2008 Brno

**Výroční zpráva o činnosti školy  
školní rok 2012/2013**

## Obsah

1. Základní údaje o škole.....	4
2. Přehled oborů vzdělání.....	5
3. Personální zabezpečení .....	6
4. Příjímací řízení .....	8
5. Výsledky vzdělávání .....	9
6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	9
7. Aktivity a prezentace na veřejnosti .....	9
8. Provedené kontroly a inspekce.....	13
9. Materiálně technické zabezpečení.....	13
10. Přílohy .....	15

**Výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a prováděcích předpisů k zákonu.**

Zpráva je určena zřizovateli a všem zájemcům z řad odborné i laické veřejnosti. Je k dispozici v kanceláři školy a na webových stránkách školy. Po jednom výtisku ji obdržela školská rada a SRPŠ. Výroční zpráva o činnosti školy byla schválena školskou radou SOŠ dne 17. října 2013.

## 1. Základní údaje o škole

Obchodní akademie, Střední odborná škola knihovnická a Vyšší odborná škola knihovnických, informačních a sociálních služeb, Brno, Kotlářská 9 užívá nový název školy od 1. července 2007, kdy v rámci optimalizace škol Jihomoravského kraje došlo ke sloučení Obchodní akademie a Vyšší odborné školy sociální na Kotlářské 9 v Brně se Střední odbornou školou knihovnickou a Vyšší odbornou školou knihovnických a informačních služeb na Hapalově 6 v Brně.

- Adresa školy:** Kotlářská 9  
611 53 Brno
- E-mail:** oa@oakobrnno.cz
- Internet:** <http://www.oakobrnno.cz>
- Telefon:** 541 321 338, 541 236 741- ústředna a studijní odd.  
541 241 200 - sekretariát  
549 240 393 - ředitel školy  
541 211 613 - ekonomický úsek
- Fax:** 541 211 613
- Právní forma:** příspěvková organizace IČ: 00 566 381
- Zřizovatel:** Jihomoravský kraj  
Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno  
zřizovací listina vydána dne 21. 6. 2001, č. j. 16/34
- Ředitel školy:** RNDr. Jaroslav Honza, CSc.  
jmenování č. j. JMK 888000/2009 ze dne 28. 8. 2009,  
potvrzeno Radou Jihomoravského kraje usnesením  
č. 2163/09/R36 ze dne 28. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009

Od 1. září 2010 je výuka všech oborů střední i vyšší odborné školy soustředěna do sídla školy na Kotlářské ulici. Odloučené pracoviště na Hapalově 6 škola již nevyužívá, jeho vybavení bylo přestěhováno do objektu na ulici Kotlářská, který byl zároveň doplněn o nové Knihovnické a informační centrum. Část učeben a kabinetů je celoročně využívána jazykovou školou zřizovanou Jihomoravským krajem.

Budova školy na Kotlářské ulici se nachází na poměrně rušné křižovatce téměř ve středu města Brna. Je velmi dobře dopravně dostupná jak od autobusového i vlakového nádraží pro mimobrněnské žáky, tak i přestupního centra v rámci IDS Jihomoravského kraje. Škola na ulici Kotlářské slouží vzdělávání žáků od roku 1924 a za tu dobu prošla již mnohými stavebními úpravami, přístavbou a modernizací. Přesto i v dnešní době patří svojí rozlohou a architekturou mezi dominantní a historicky cenné budovy nejenom na Kotlářské ulici, ale i v celém městě Brně. Podle počtu žáků ji lze zařadit mezi středně velké. Jde o úplnou školu s právní subjektivitou.

Dne 1. 7. 2013 se naše škola sloučila s Obchodní akademií a Vyšší odbornou školou obchodní, Brno, Pionýrská 23. Stali jsme se nástupnickou organizací. Vznikla tak škola s novým názvem **Obchodní akademie, Střední odborná škola knihovnická a Vyšší odborná škola Brno**, která přebírá všechny závazky, povinnosti a práva obou sloučených škol.

## **2. Přehled oborů vzdělání, které škola realizovala ve školním roce 2012/2013**

### **Obchodní akademie**

**IZO 000 566 381**

KKOV 63-41-M/02 Obchodní akademie	studium denní, délka studia 4 r.
KKOV 78-42-M/02 Ekonomické lyceum	studium denní, délka studia 4 r.
KKOV 63-41-M/02 Obchodní akademie	studium dálkové, délka studia 5 r.
KKOV 63-41-M/004 Obchodní akademie	studium dálkové, délka studia 5 r.

### **Střední odborná škola knihovnická**

**IZO 000 566 381**

KKOV 72-41-M/01 Informační služby	studium denní, délka studia 4 r.
KKOV 72-41-M/001 Knihovnické a informační systémy a služby	studium denní, délka studia 4 r.

### **Vyšší odborná škola sociální**

**IZO 110 026 845**

KKOV 75-32-N/01 Sociální práce	studium denní, délka studia 3 r.
KKOV 75-32-N/01 Sociální práce	studium dálkové, délka studia 4 r.

### **Vyšší odborná škola knihovnických a informačních služeb IZO 110 026 845**

KKOV 72-41-N/003 Informační systémy	studium denní, délka studia 3 r.
KKOV 72-41-N/02 Informační služby a knihovnictví	studium denní, délka studia 3 r.

### **3. Personální zabezpečení**

#### Přehled pracovníků školy

- v organizaci jsou zaměstnání: ředitel školy, 3 zástupci ředitele, 73 pedagogických pracovníků, z toho 11 žen je na mateřské nebo rodičovské dovolené, a 3 pedagogové se zkráceným pracovním úvazkem, 22 externích učitelů z řad odborníků z praxe vyučujících převážně na Vyšší odborné škole, 11 zaměstnanců dělnických profesí (uklízečky, školník, údržbář, vrátní) z toho dvě zaměstnankyně na zkrácený pracovní úvazek, 7 technicko-hospodářských pracovníků, 3 zaměstnanci ve výdejně školní jídelny – 2 zaměstnankyně na zkrácený pracovní úvazek, 3 zaměstnanci na zkrácený pracovní úvazek, kteří zaštiťují IT a zároveň jsou pedagogickými pracovníky.

#### Vedení a řízení školy:

- ředitel školy
- zástupce ředitele pro VOŠ (současně statutární zástupce ředitele)
- zástupce ředitele pro denní studium oborů vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum
- zástupce ředitele pro dálkové studium oborů vzdělání Obchodní akademie a pro denní studium Informační služby

#### V oblasti vedení školy:

- proběhla spolupráce s předmětovými komisemi a předsedy těchto komisí, kteří pracovali na výchovně vzdělávací práci jak mezi členy jednotlivých komisí, tak mezi komisemi v rámci mezipředmětových vztahů
- byl ustálen erudovaný kolektiv učitelů s úplnou aprobační pro výuku jednotlivých předmětů
- byl vytvořen roční plán práce a následně týdenní plány práce
- konaly se pravidelné porady vedení
- dle potřeby byly svolávány operativní porady s předsedy předmětových komisí
- dle organizačního plánu se vedení školy účastnilo schůzek předmětových komisí
- zvýšila se úroveň výchovného poradenství na škole
- zvýšila se úroveň informovanosti v oblasti školní metodické prevence
- byly rozvíjeny podmínky pro neformální práci studentské rady a její setkávání s vedením školy
- proběhla spolupráce se Školskou radou
- byla organizována setkávání třídních učitelů s rodiči na třídních schůzkách, hovorových hodinách a dle potřeby kdykoliv po osobní domluvě
- uskutečnila se pravidelná spolupráce se Sdružením rodičů a přátel škol při OA
- uskutečnila se spolupráce s odborovou organizací při kolektivním vyjednávání
- rozšířila se nabídka intranetu – informačního systému školy pro rodiče, žáky, studenty a učitele
- využilo se programového vybavení pro tvorbu rozvrhu a zastupování s propojením na IS školy
- byl zpracován rozpočet školy a byly určeny priority na základě finančních možností a potřeb jednotlivých úseků na kalendářní rok
- pravidelně byla prováděna kontrolní, v případě potřeby i hospitační činnost
- věnovali jsme pozornost začínajícím učitelům a každému začínajícímu učiteli byl stanoven uvádějící učitel

- byli podporováni učitelé, kteří byli ochotni dát škole něco navíc, podílet se na přípravě projektů, nabídnout svůj volný čas pro zajištění různých akcí a mimoškolních aktivit žáků
- pro získávání nových poznatků byla učitelům umožněna účast na odborných kurzech, seminářích a školeních

#### Výchovně vzdělávací práce:

- do výuky se promítly požadavky vyplývající z organizačních změn maturitní zkoušky
- spolupracovali jsme s firmami a institucemi při zajišťování odborných praxí žáků 3. ročníků oborů vzdělání Obchodní akademie a Ekonomického lycea
- spolupracovali jsme s firmami a institucemi při zajišťování odborných praxí žáků 3. a 4. ročníků oboru vzdělání Informačních služeb
- spolupracovali jsme s firmami a institucemi při zajišťování odborných praxí studentů VOŠ
- poskytli jsme žákům možnosti výběru výuky čtyř světových jazyků, a to anglického, německého, francouzského a ruského
- umožnili jsme žákům práci s ICT v odpoledních volnočasových aktivitách
- dále jsme prohlubovali využití ICT ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů
- zajistili jsme vyučování české i cizojazyčné korespondence, účetnictví a postupně dalších předmětů na počítačích v odborných učebnách
- umožnili jsme žákům přístup na Internet v odpoledních, částečně i dopoledních hodinách
- podpořili jsme odborné exkurze a poznávací zájezdy žáků v ČR i do zahraničí
- vyhodnocovali jsme úroveň vzdělávání žáků na základě srovnávacích testů ve vybraných předmětech
- vyhodnocovali jsme úroveň vzdělávání žáků 4. ročníků na základě cvičné státní maturitní zkoušky
- organizovali jsme pro žáky 1. ročníků adaptační kurzy
- organizovali jsme lyžařské výchovně výchovné výcvikové kurzy
- organizovali jsme sportovně turistické kurzy
- vybraní žáci byli zařazeni do programu Leonardo da Vinci
- byla věnována pozornost environmentální výchově žáků
- byla věnována pozornost znalostem žáků při poskytování první pomoci v situacích možného ohrožení
- v rámci jednotlivých předmětů byla podporována organizace různých soutěží, olympiád a středoškolské odborné činnosti
- byl kladen důraz na výchovné poradenství, na prevenci proti zneužívání návykových látek a ostatních forem závislostí, mentálním, psychickým poruchám, trestné činnosti mládeže
- sledovali jsme výsledky ve vzdělávacím a výchovném procesu
- zajišťovali jsme spolupráci učitelů, rodičů, třídních učitelů, vedení školy s neprospívajícími žáky a žáky s výchovnými problémy
- byla věnována péče žákům se specifickými vývojovými poruchami učení
- byla věnována péče žákům s IVP
- umožnili jsme žákům návštěvu výstav, přednášek, filmových a divadelních představení
- podporovali jsme účast ve sportovních soutěžích středoškolské mládeže v rámci Asociace školních sportovních klubů
- podporovali jsme práce zájmových kroužků
- pokračovali jsme v kurzech ICT pro pedagogické i nepedagogické pracovníky školy
- spolupracovali jsme nadále s NÚOV v oborové skupině zaměřené na zpracování informací

- ve větším počtu než doposud jsme realizovali absolventské práce studentů VOŠ dálkové formy vzdělávání
- pokračovali jsme ve spolupráci s organizací British Council, Aliance Francaise Brno a německým Goethe institutem.
- propagovali jsme školu v odborném tisku i v denním tisku
- účastnili jsme se Veletrhu středních škol i veletrhu Gaudeamus
- zapojili jsme se do činnosti profesních organizací a do činností našich sociálních partnerů
- pokračovala spolupráce se střední školou v Litvě vzájemnými výměnnými pobyty financovanými Odborem školství Jihomoravského kraje v rámci projektu Do světa!
- pokračovala celoroční spolupráce se střední školou ve Vídni, vzájemnými výměnnými akcemi, soutěžení, projekty....
- uspořádali jsme 1. studentské prezidentské volby 2012
- zapojili jsme se do akce knižní revizoři – dárky pro čtenáře a propagace školy

#### **4. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014**

Přijímací řízení na střední školu a vyšší odbornou školu pro denní a dálkovou formu studia se uskutečnilo ve třech kolech. Bližší informace o jednotlivých kolech a počtech přihlášených a přijatých žáků a studentů jsou uvedeny v následující tabulce:

Název		1. kolo – počet		Další kola – počet		Celkem – počet (k 31. 8. 2013)	
kód	SOŠ – obor vzdělání (forma)	přihláš.	Přijatých	přihláš.	Přijatých	přijatých	zápisové lístky
63-41-M/02	Obchodní akademie – denní	152	60	0	0	60	60
78-42-M/02	Ekonomické lyceum – denní	75	30	0	0	30	30
78-41-M/01	Informační služby – denní	67	30	0	0	30	30
63-41-M/02	Obchodní akademie – dálková	25	25	35	35	60	0
	<b>VOŠ – vzdělávací program (forma)</b>					<b>Celkem – počet (k 30. 9. 2013)</b>	
72-41-N/02	Informační služby a knihovnictví	66	40	36	15	40	---
75-32-N/01	Sociální práce – denní	173	81	74	24	70	---
75-32-N/01	Sociální práce – dálková	80	73	33	23	70	---



## **5. Výsledky vzdělávání ve školním roce 2012/2013**

Přehled výsledků vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků maturitních zkoušek a absolutorii jsou uvedeny v následující tabulce:

### **Maturitní zkoušky**

Obor vzdělání		Počet žáků konajících zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Nepřipuštěni ke zkoušce
OA, EI, IS	denní forma	183	30	150	3	0
OA	dálková forma	13	0	12	1	0
<b>Celkem</b>		<b>196</b>	<b>30</b>	<b>162</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

### **Absolutoria**

Vzdělávací program	Počet studentů konajících zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Nepřipuštěni ke zkoušce
Denní studium VOŠS	49	11	35	2	9
Dálkové studium VOŠS	25	5	19	1	4
Denní studium VOŠKIS	24	6	18	0	0
<b>Celkem</b>	<b>98</b>	<b>22</b>	<b>72</b>	<b>3</b>	<b>13</b>

## **6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

- pedagogičtí pracovníci se během školního roku věnovali dalšímu vzdělávání v souladu s požadavky na jejich odbornost a v rámci nabídky jednotlivých vzdělávacích institucí, finančních možností školy a s ohledem na co nejmenší narušení plynulého vzdělávacího procesu žáků a studentů naší školy
- další pedagogičtí pracovníci obdrželi osvědčení o způsobilosti výkonu funkce zadavatelů a hodnotitelů maturitní zkoušky včetně rozšířené působnosti pro žáky s PUP
- jeden pedagogický pracovník pokračuje ve studiu prevence patologických jevů
- jeden pedagogický pracovník si doplňuje odbornost studiem DPS
- jeden pedagogický pracovník pokračuje ve studiu koordinátora ICT
- další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečnilo v rámci jednodenních seminářů, kurzů a školení v souvislosti s jejich odborností, potřebami školy a současnými vzdělávacími trendy
- DVPP bylo realizováno vždy v akreditovaných kurzech, seminářích a školeních

## **7. Aktivity a prezentace na veřejnosti**

Reprezentační ples školy, společenský sál Rubín
Zahraniční týdenní stáž žáků a studentů – partnerská škola Litva – Kaunas

Studijní vzdělávací zájezd – Anglie
Lyžařský výchovně výchovný kurz – 1. ročníky
Sportovně turistický kurz – 3. ročníky, Chorvatsko
Školní soutěž O nejlepšího žáka třídy a školy
Poznávací zájezd – 4. ročníky Praha
Exkurze do Vídně v rámci spolupráce s partnerskou školou bfi – Vídeň
Poznávací zájezd – vánoční Vídeň
Účast žáků 1. ročníků na besedách v rámci protidrogové prevence
Účast žáků na besedách o problematice anorexie, bulimie
Účast žáků na besedách s městskou policií - trestné činy mladistvých
Účast žáků 1. ročníků na besedách týkajících se prevence závislosti
Účast žáků 1. ročníků na besedách – S Tebou o tobě – dívky
Účast žáků 1. ročníků na besedách o partnerských vztazích a sexu
Kurz společenské výchovy – 1. ročníky
Taneční – 2. ročníky
Adaptační seminář – 1. ročníky SOŠ
Adaptační seminář – 1. ročníky VOŠ
Každoroční metodický seminář pro sociální pracovníky – konzultanty praxe
Prezentace školy na Veletrhu SŠ a veletrhu Gaudeamus
Odpoledne na Kotlandě – nábor žáků ze ŽŠ
Bibliotour - nábor žáků ze ZŠ
Druhé setkání knihovnických partnerů 2013
Pustme si žilou knihovnickou krev – netradiční představení knihovnického povolání
Projekt trenéřská škola MENDELU
Projekt partnerská škola MU
Odborné exkurze do informačních a kulturních institucí v Praze (MěK, NKČR, Parlamentní knihovna, AVČR, Multikulturní centrum, Knihovny židovského muzea, Parlament, Senát, ČNB)
Odborné exkurze do informačních a kulturních institucí v Kroměříži, Žďáru nad Sázavou a Rajhradu
Návštěva divadelního představení v anglickém jazyce
Odborné exkurze do rakouské, německé a anglické knihovny
Pasování prvňáčků v KJM, účast na akci KM Znáš svá práva?
Pomoc při organizačním zajištění akcí neziskových organizací (např. Brněnské dny pro zdraví, Dny duševního zdraví, Strašidýlka ze Špilberku, Sanitka, Den Romů, Měsíc bláznovství, Soutěž v prostorové orientaci)
Účast na veřejných sbírkách (Bílá pastelka, Brněnská cihla, Srdíčkový den)
Workshop o problematice lidí s mentálním postižením a autismem v kavárně Anděl
Workshop o problematice duševně nemocných v Café Práh
Workshop o problematice HIV a AIDS
Mikulášská besídka pro lidi s mentálním postižením v Gaudiu
Dobrovolnická činnost (pro Chráněné bydlení sv. Michaela, pro Ratolest, pro CELSUZ, pro APLU)

## **Účast žáků a studentů školy v soutěžích**

<b>Sekce CJL</b>
Olympiáda v českém jazyce - školní kolo
Umělecká soutěžní přehlídka Brněnské kolo – školní kolo
Umělecká soutěžní přehlídka Brněnské kolo - oblastní kolo
Autorská literární soutěž – školní kolo
Kotlanda má talent – školní soutěž
<b>Sekce přírodovědní</b>
Matematická soutěž – školní kolo

Piškvorky soutěž logického myšlení – školní kolo
Piškvorky soutěž logického myšlení – krajské kolo
SUDOKU – školní kolo
Klokan – matematická soutěž – školní kolo
<b>Sekce cizí jazyky</b>
Konverzační soutěž v německém jazyce - školní kolo
Konverzační soutěž ve francouzském jazyce - školní kolo
Konverzační soutěž v anglickém jazyce - školní a městské kolo
Citylingua - školní kolo
<b>Sekce TEV</b>
Středoškolské sportovní hry - atletika
Aerobic Master Class - pořadající škola pro Brno – město, soutěž v aerobiku
Vánoční turnaj v odbíjené dívek - školní kolo
Vánoční turnaj - Brno – Vídeň, družební tradiční turnaj
Středoškolské sportovní hry – odbíjená, dívky
Středoškolské sportovní hry - šplh na tyči, dívky
Středoškolské sportovní hry - čtyřboj zdatnosti, dívky
Florbal - školní turnaj
Středoškolské sportovní hry - plážový volejbal, dívky
<b>Sekce OBK a VYT</b>
Psaní na klávesnici - podzimní školní kolo, jarní školní kolo
Psaní na klávesnici - meziškolní kolo s OA Pionýrská
Grafická soutěž - opis, wordprocessing, školní kolo
Grafická soutěž - opis, wordprocessing, pořadající škola regionální kolo
Grafická soutěž – Wordprocessing - mistrovství republiky
<b>Sekce společenskovední</b>
Debatiáda - školní kolo soutěže debatních týmů
SOČ – školní kolo
<b>Sekce ekonomická</b>
EKOSUPERSTAR celoroční školní soutěž
Soutěž studentských společností
SOČ - školní kolo
SOČ - krajské kolo
SOČ – republikové kolo
Finanční gramotnost – školní kolo
Finanční gramotnost – krajské kolo
Ekonomicko-manažerská olympiáda - školní kolo
Ekonomicko-manažerská olympiáda, UTB Zlín
Má dáti Dal – soutěž v účetnictví, školní kolo
Má dáti Dal – soutěž v účetnictví, celostátní kolo Znojmo
UCE pro 2. a 3. ročník – srovnávací školní soutěž v účetnictví
Soutěž fiktivních bank – 1. místo v republikové soutěži
<b>Sekce odborných předmětů - IS</b>
Moje Veličenstvo kniha – soutěž ve vlastní výrobě knihy
Prezentace odborných knihovnických témat – 2. knihovnická konference
Literární čtení školní kolo

### **Mezinárodní spolupráce, účast na projektech:**

- Příspěvky do časopisu Cross-Over
- Spolupráce s bfi Vídeň, výměnné exkurze (přírodovědná, vědeckotechnická témata)
- Projekt Do světa! – Litva, výměnné stáže
- Projekt Erasmus – Social lessons
- Projekt Edison – mezikulturní vzdělávání - týden se zahraničními studenty ve výuce
- Projekt mediální gramotnosti Studentské noviny – Studoviny
- Projekt MŠMT Šablony pro SŠ

### **Spolupráce s vnějšími subjekty:**

- Odborem školství KÚ Jihomoravského kraje
- Odborem školství Magistrátu města Brna
- městskou částí Brno - střed
- Komerční bankou, pobočkou Brno venkov
- Česká spořitelna, a.s., pobočka Kounicova
- Národním ústavem odborného vzdělávání
- Jazykovou školou s právem státní jazykové zkoušky, Kotlářská 9
- Domovem Olga, Blansko
- Tanečním studiem Dagmar, Brno
- Fakultou sociálních studií MU Brno
- Pedagogickou fakultou MU Brno
- Úřadem práce města Brna
- Svazem účetních v Brně
- Asociací obchodních akademií
- Centrem EU v Brně
- Asociací vyšších odborných škol a Asociací vzdělavatelů v sociální práci
- ZŠ v rámci náboru žáků
- MENDELU v rámci projektu trenérská škola a dalšími vysokými školami
- Centrem pro další vzdělávání učitelů
- Policií ČR
- Firmami a institucemi (při zajišťování odborné praxe žáků)
- Asociací školních sportovních klubů
- Junior Achivemevent Zlín
- Britich Cancel a Goethe institut
- partnerskými školami ve Vídni
- v rámci Dominoprojektu byla pořádána divadelní představení v anglickém jazyce pro ZŠ a SOŠ
- Knihovnou Jiřího Mahena
- Zemskou knihovnou

#### Vyšší odborná škola dále pak spolupracovala s:

- Asociací vzdělavatelů v sociální práci
- Asociací Vyšších odborných škol
- ÚSP pro zřetově postižené v Chrlících
- úřady příslušných městských částí města Brna

- Centrem sociálních služeb Brno a s jednotlivými zařízeními fungujícími v rámci jeho organizační struktury
  - Centrem pro rodinu a sociální péči
  - Diecézní charitou Brno a s jednotlivými zařízeními fungujícími v rámci její organizační struktury
  - Oblastní charitou Brno a s jednotlivými zařízeními fungujícími v rámci jeho organizační struktury
  - Armádou spásy
  - Modrou linkou
  - A Kluby ČR
  - občanskou poradnou TRIADA
  - občanskými sdruženími např. Práh, Anabell, Vodící pes, Podané ruce
  - TyfloCentrem, o. p. s.
  - Tyfloservisem, o. p. s.
  - Vesnou, o. p. s.
  - Ligou vozíčkářů
  - SOS dětskou vesničkou
  - Knihovnou Jiřího Mahena
  - Zemskou knihovnou
  - Zemský archiv města Brna
  - Společností pro ranou péči, Střediskem rané péče Brno a řadou dalších subjektů
- Rovněž pokračovala spolupráce se školami v místě sídla školy, byly využity dostupné dotace, které byly k dispozici díky evidenci školní knihovny na MK.

## **8. Provedené kontroly a inspekce**

- dne 15. 4. 2013 byla provedena kontrola, Odbor kontrolní a právní úřad JMK
- dne 21. 5. 2013 provedla kontrolu Krajská hygienická stanice, předmětem kontroly bylo stravování
- dne 21. 8. 2013 proběhla kontrola, Krajská hygienická stanice, předmět kontroly výskytu koček v objektu Kotlářská, úklid objektu školy
- dne 28. 8. 2013 proběhla likvidační kontrola, předmětem kontroly bylo sloučení OA, SOŠK a VOŠ Kotlářská a OA a VOŠ Pionýrská k 1. 7. 2013
- ve školním roce 2012/13 proběhla kontrola České školní inspekce, předmětem kontroly bylo dodržování vybraných ustanovení školského zákona, organizační zajištění komisionálního přezkoušení

## **9. Materiálně technické zabezpečení**

### Investiční náklady:

- rekonstrukce kotelny
- zateplení a výměna oken u přístavby
- rekonstrukce střechy nad přístavbou školy

### Neinvestiční náklady:

- opravy podlah v učebnách
- dovybavení učeben a kabinetů, oprava stávajících poškozených žaluzií
- nákup výpočetní techniky a dataprojektorů s cílem zvýšit kvalitu a názornost výuky
- nákup odborných učebnic, map a odborných pomůcek pro výuku
- postupná výměna tabulí ve třídách
- pravidelné doplňování žákovské i učitelské odborné knihovny

Stravování žáků, studentů a zaměstnanců školy – viz následující tabulka:

Skupina	Školní jídelna	Výdejna	Náhradní stravování
Žáci školy	---	450	---
Žáci jiných škol	---	---	---
Pracovníci školy	---	30	---
Cizí strážníci	---	---	---
<b>Celkem</b>	0	480	0

## **10. Přílohy**

### Příloha č.1

Evaluaace MPP za školní rok 2012/2013

### Příloha č.2

Základní údaje o hospodaření školy – rok 2012

### Příloha č. 3

Zpráva o činnosti školské rady

### Příloha č. 4

Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2012/2013 školskou radou.

## **Evaluace MPP za školní rok 2012/2013**

OA, SOŠK a VOŠKISS, Brno, Kotlářská 9

Název školy od 1. 7. 2013: OA, SOŠK a VOŠ Brno (Informace ohledně slučování škol na [www.oakobrnno.cz](http://www.oakobrnno.cz))

- MPP byl obohacen o další tabulky s rozšířenou nabídkou kontaktů, kde hledat pomoc.
- Kolegové byli seznámeni s MPP na začátku školního roku, tuto skutečnost mi potvrdili svým podpisem, čímž zároveň souhlasili a uvědomili si svou roli v plnění. Nedílnou součástí MPP je Krizový plán, s nímž byli rovněž seznámeni a rovněž stvrdili svým podpisem. MPP spolu s Krizovým plánem a Krizovým plánem pro VOŠ byl umístěn na webových stránkách školy, zde se s ním mohou seznámit i rodiče žáků, na což jsou upozorňováni na třídních schůzkách TU.
- Kolegové mi nově zpracovali uplatnění prevence ve výuce v souladu se ŠVP, přikládám v příloze. Plní se tím můj cíl, tedy efektivnější uplatnění prevence přímo ve výuce, promýšlení strategií pedagogů.
- Pokračovala jsem ve studiu soc.- pat. jevů na MU Brno, 2. a 3. semestr. V pololetí nadcházejícího roku budu se studiem končit, obhájím práci a vykonám zkoušku.
- Vypracování efektivního komunikačního systému na škole je stále předmětem dlouhodobého cíle, situace se komplikuje slučováním školy s OA Pionýrská, je nutné budovat komunikaci, vzhledem k odděleným budovám, budu ve školním roce 2013/ 2014 soustředit oblast primární prevence na pracoviště Kotlářská 9. Zde budou umístěny 1. a 2. ročníky OA Pionýrská, musím navázat komunikaci s vyučujícími a osobně jim sdělím, jakým způsobem jim budu předávat informace, co vše je nutné z jejich strany vykonávat, nechám si rovněž podepsat seznámení s MPP a Krizovým plánem pro nadcházející školní rok.
- V rámci ZSV jde o uplatnění projektu EU Peníze SŠ školám, kde jde o efektivní předávání informací. Některé z těchto projektů se dotýkají přímo i oblasti primární prevence.
- Žáci ani rodiče zatím nejeví zájem o využití schránky důvěry, ani e-mailu důvěry.
- Vytvořila jsem letáky pro rodiče prvních ročníků, TU byly předány e-mailem.
- Školní časopis není pro oblast primární prevence využíván, neboť vychází pouze 1x ročně. Nicméně žáci byli zapojeni do Projektu studoviny, články, na kterých pracovali, vycházely v tisku a některé články se přímo nežádoucích jevů týkaly.
- Peery jsem v rámci preventivních aktivit nevyužila, hledala jsem jinou formu, přes neziskové organizace. Plánuji využití peerů VŠ, kteří jsou vyškolení PPP Sládkova a jsou schopni své programy vést i přímo ve škole, kdy žáci tráví příslušným programem pouze určité vyučovací hodiny a nemusí přicházet o jiné kvůli přejíždění.



Preventivní aktivity mimo výuku, které se podařilo zrealizovat:

## **1. ročník**

Adaptační pobyty pro první ročníky realizované agenturou STAN, v rámci pobytu měli žáci i protidrogovou výchovu a vyplňovali dotazníky, které mapovaly jejich stupeň experimentování.

Protidrogová výchova: interaktivní tříhodinový program pro všechny první ročníky, realizovaný org. Podané ruce Brno. Program byl částečně dotován ze SRPŠ. Zpětná reakce žáků byla pozitivní, ve dvou třídách byl přítomen ex- user, což žáci hodnotili jako nejvíce efektivní.

Sexuální výchova: přednáška MUDr. Zvěřiny, opět pro všechny první ročníky, částečně s příspěvkem SRPŠ. Přednáška byla doplněna následnou debatou.

Poruchy příjmu potravy: přednáška s besedou, opět pro všechny první ročníky, hrazená ze SRPŠ. Poskytla žákům přínosné informace a kontakty, kam se v případě potřeby obrátit. Přednáška org. Anabell.

Kyberšikana: pro 1. LA a 1. AK, další dvě třídy kvůli shodě termínů s jinými akcemi půjdou na tuto přednášku Mgr. Čoupka, Městská policie, v září dalšího školního roku. Efektivní přednáška-tlumočeny hrozby, pomoc, jak řešit apod.

Přednáška S tebou o tobě: přednáška pro dívky týkající se výchovy ke zdravému životnímu stylu, vhodného sexuálního chování, prevence rakoviny děložního čípku, hygieny, intimity. Dlouhodobá spolupráce s realizující agenturou.

## **2. ročníky**

Beseda organizovaná krizovým centrem SPONDEA: hrazeno ze SRPŠ, byla realizována pro všechny 2. ročníky. Téma- Domácí násilí. Ze zpětné reakce žáků vyplynulo, že pro ně byly sdělené informace přínosné, zpětnou reakci vyjadřovali anonymně, písemně.

Dále pro třídy 2. A, B, 2. AK přednáška na téma Světový terorismus. Pro další třídy z důvodu kapacity nerealizováno. Dotýká se tematiky Tolerance ve společnosti, interkulturní komunikace.

2. AK: workshop- Jak zvládnout agresí. Realizovaný kolegyní z VOŠS, která dříve působila jako školní psycholog.

Další přednášky nebylo dle potřeby nutné realizovat, o protidrogovou výchovu žáci neprojevíli zájem.

## **3. ročníky**

Odborná exkurze do Osvětimi pro zájemce. Realizované prostřednictvím SSŠ.

3. LA, 3. LB se účastnily projekce filmu „Nikommu jsem neublížil“ (Stb) a následné besedy s Františkem Stárkem. Program objednávan ve spolupráci s Jedním světem na školách a org. Člověk v tísní, v rámci programu Normalizace. Souvisí s etikou a morálními postoji.

3. A, 3. B a 3. AK: projekce filmu z archivu ŠMP, který byl zaměřený proti drogám, následná diskuse. Délka trvání: jedna vyučovací hodina.

Pro všechny třetí ročníky byl domluvený program na téma Prevence kriminality na konci školního roku, z důvodu náhlého onemocnění lektora, nebyl realizován.

3. A: kariérové poradenství- workshop, realizovaný kolegyní z VOŠS, která dříve působila jako školní psycholog.

#### 4. ročníky

Odborná exkurze do Osvětlení pro zájemce. Ze všech ročníků 3. a 4. se akce zúčastnilo 89 žáků.

Lyceisté se v rámci svých maturitních prací zaměřují na témata, která přímo souvisí s nežádoucími a rizikovými jevy.

#### VOŠ

Adaptační pobyty pro 1. ročníky VOŠ.

Realizace workshopu na téma kyberšikana, pro zájemce.

Témata absolventských prací opět aktuálně směřují k oblasti primární prevence nežádoucích jevů: drogová oblast, šikana... týká se oboru Sociální práce. Všechny absolventské práce jsou umístěny v knihovně školy, většina z nich má vypracovaný kvalitní výzkum, přečtení těchto prací by bylo v mnohém pro žáky SŠ přínosné.

#### Monitoring:

V rámci monitoringu byl proveden průzkum v oblasti návykových látek u prvních ročníků a dvou prvních a dvou třetích ročníků, dle náhodného výběru, vzat vzorek a zmapován fenomén kyberšikana. Zda se s ní žáci potýkají, jak ji řeší, či by řešili apod. Výsledek průzkumu k dispozici u ŠMP.

- Z hlediska MPP na příští školní rok bude nutné se převážně zaměřit na budování komunikačního kanálu mezi oběma sloučenými školami, bude nutné upravit i dokument Školní preventivní strategie.
- V příštím školním roce plánuji do MPP zahrnout přenesení těžiště jednotlivých programů prevence, realizovaných nad rámec výuky, na TU. Vypracuji jim nabídku, ze které si sami vyberou, naplánují pro svou třídu, a pak napíšou hodnotící zprávu. Myslím, že bude efektivnější, když si naplánují program pro svou třídu sami a v termínech, které jim budou nejvíce vyhovovat. TU by měl mít zmapovanou situaci ve své třídě nejlépe.
- Budu dál pracovat na efektivnější komunikaci mezi jednotlivými složkami: vedení- školní poradenské pracoviště- TU- pedagogové- žáci- rodiče.

#### Soutěže a aktivity žáků mimo výuku:

Žáci mají možnost se účastnit během školního roku velkého množství exkurzí, soutěží, projektů apod. Jedná se o Debatní klub, školní soutěže v EKO, regionální soutěže v EKO, Aerobic master class, zapojení do projektu Edison- účast zahraničních studentů ve výuce, soutěž ve finanční gramotnosti, exkurze do Anglie, Chorvatska, lyžařský výcvikový kurz, spolupráce s OA ve Vídni- projekty, exkurze; soutěž Fiktivní firmy, Nejlepší BIA tým ČR 2012/ 2013, Veličenstvo kniha, Olympiáda v českém jazyce, SOČ: celorepublikové kolo- úspěšné umístění, Cytilingua- soutěž v angličtině a mnoho dalších akcí a úspěchů žáků v soutěžích všeho druhu.

V příštím školním roce plánuji podrobně zmapovat všechny aktivity školy v tomto směru i s komentáři kolegů k jednotlivým akcím- jmenovitě.

**Základní údaje o hospodaření školy**

**Zpráva o činnosti příspěvkové organizace  
Za sledované období: rok 2012**

**Organizace č. 2810  
RNDr. Jaroslav Honza, CSc.  
ředitel školy**

## Základní údaje o hospodaření školy – rok 2012

### I. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

Organizace 2810 hospodařila v roce 2012 následovně:

Obdržela dotace ze státního rozpočtu ve výši	Kč 39 026 800,00
Dotaci od ÚSC na provoz	Kč 7 106 000,00
v tom:	
Nové možnosti v nové Evropě	Kč 130 000,00
Excelence středních škol	Kč 27 296,00
Organizace obdržela tyto dotace :	
Účelový znak 32133031	Kč 213 067,98
Účelový znak 32533031	Kč 1 207 385,00

Obě dotace EU mají předpokládaný rok ukončení 2014.

Organizace měla následující příjmy:	v roce 2012
příjmy ze školného na VOŠS	1 131 050,00
použití rezervního fondu	10 558,00
ostatní výnosy včetně bankovních úroků	1 365 704,11
použití investičního fondu	79 968,00
použití FO	7 000,00
Příjmy doplňkové činnosti činily	236 781,00
Náklady doplňkové činnosti činily	139 940,00
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti- zisk	14 109,84
Hospodářský výsledek z dopl. činnosti– zisk	96 841,00
<b>Celkem za organizaci činil hosp. výsledek</b>	<b>Zisk 110 954,84</b>

Podrobnější rozpis hospodaření organizace je obsažen v příložené rozvaze, výsledovce a příloze.

### II. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V PERSONÁLNÍ OBLASTI

Personalistika v organizaci 2810 je v souladu s platnými zákony včetně jejich novelizací.

Zaměstnance tvoří pedagogičtí pracovníci a pracovníci THP.

Přírůstky a úbytky zaměstnanců vyplývají z potřeb organizace a tyto změny se odvíjí spotřebami nového školního roku podle počtu tříd jednotlivých oborů a potřeb provozu školy.

Pedagogičtí pracovníci jsou zpravidla zařazeni do třídy 12 v návaznosti na platný zákoník práce a vyhlášky a NV určující stupnice platových tarifů podle platových tříd a platových stupňů pro zaměstnance uvedené v příslušných §§ zmíněných nařízení a vyhlášek.

Pedagogičtí pracovníci, kteří nemají DPS si postupně tuto kvalifikaci doplňují; během školního roku 2011/2012 jeden pedagogický pracovník ve studium DPS pokračuje.

Ostatní zaměstnanci jsou zařazeni podle vykonávané práce dle katalogu prací a Zákoníku práce v platném znění.

V roce 2012 ukončilo PP v naší organizaci jedenáct zaměstnanců, převážně se jednalo o pracovní poměry na dobu určitou nebo odchod do starobního důchodu.

K 31.12.2012 měla organizace dle přepočteného evidenčního počtu 83,21 zaměstnanců.

Bezpečnost práce na pracovišti je dodržována dle platných směrnic a kontrolována bezpečnostním technikem.

Za sledované období 2012 došlo v naší organizaci k pracovnímu úrazu, který byl řádně evidován. Jednalo se o uklouznutí na chodbě školy. Pracovní neschopnost trvala 30 kalendářních dnů.

### III. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HOSPODAŘENÍ

#### 1. VÝNOSY celkem

Druh výnosů	Kč
Dotace	47 323 660,00
Tržby z prodeje služeb	925 630,00
Úroky	2 955,70
Použití fondů	97 526,00
Jiné ostatní výnosy	436 087,35
Školné	1 131 050,00
Kurzové zisky	1 031,06

#### 2. NÁKLADY celkem

Druh nákladů	Kč
501- spotřeba materiálu	1 149 303,35
502-spotřeba energie	594 215,57
503-spotřeba energie	1 777 483,01
511-opravy a udržování	730 771,20
512-cestovné	146 574,00
513-reprezentace	13 119,00
518-ostatní služby	3 031 854,60
521-platy zaměstnanců+ OON	29 478 067,00
524-soc. a zdr. Pojištění	9 729 298,00
525-ostatní soc.náklady	82 437,88
527-zák.soc.náklady	495 777,99
538-jiné daně a poplatky	2 250,00
549-ostatní náklady	50 337,50
551-odpisy	1 294 098,00
558-náklady z DDHM	1 325 809,50
56-finanční náklady	2 433,67

### 3. FINANČNÍ MAJETEK

Bankovní účet organizace vedený u KB Brno-město stav k 31. 12. 2012  
v tomto rozčlenění:

241 0010 Provoz	Kč 6 524 918,53
241 0011 Provoz	Kč 165 508,48
241 0416 Fond investiční	Kč 1 907 021,70
241 0413 Rezervní fond	Kč 183 354,72
241 0414 Rezervní fond	Kč 303 483,20
241 0411 Fond odměn	Kč 217 550,63
FKSP peněžní fond k 31. 12. 2012	Kč 43 644,44
Finanční fond k FKSP činí	Kč 79 968,58

Rozdíl mezi bankovním a účetním stavem je rozdíl, který je doplatek přidělu FKSP za 12/ 2012, který byl poukázán až v lednu 2013 : Kč 36 324,14.  
Nepřevedené poplatky činily Kč 149,00.

Z cenin eviduje organizace poštovní známky.

K 31. 12. 2012 činil zůstatek:

- v ceninách Kč 2 431,00
- pokladní hotovost Kč 44 693,00.

### 4. POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

Organizace nemá žádné závazky ani pohledávky ve vymáhavém řízení.

### 5. DOTACE A PŘÍSPĚVKY

Organizace 2810 hospodařila v roce 2012 následovně:

Obdržela dotace ze státního rozpočtu ve výši	Kč 39 026 800,00
Dotaci od ÚSC na provoz	Kč 7 106 000,00
v tom:	
Nové možnosti v nové Evropě	Kč 130 000,00
Excelence středních škol	Kč 27 296,00

Organizace obdržela tyto dotace :

Účelový znak 32133031 Kč 213 067,98  
Účelový znak 32533031 Kč 1 207 385,00  
Obě dotace EU mají předpokládaný rok ukončení 2014.

Čerpání dotací probíhalo dle přiděleného rozpočtu organizace.

## 6. INVESTICE

Investiční fond je tvořen účetními odpisy. V roce 2012 činily odpisy částku Kč 1 294 098,00.

Z investičního fondu byly hrazeny tyto akce:

Název akce	Finanční náklady na realizaci akce - Kč
Výměňíková stanice	1 674 000,00
TZ-el. rozvody + bezp. zábradlí	72 281,00
TZ-hydroizolace střech včetně zateplení a výměny oken	897 472,00
Opravy budovy	79 968,00

K 31. 12. 2012 činil zůstatek na účtu Kč 1 907 021,70 .

Z toho:

vratka z akce Rekonstrukce dv. traktu  
( v tis. 261)

vratka z akce Hydroizolace střech včetně zateplení (v tis. 279).

O ponechání či odvodu vratek není prozatím rozhodnuto.

## 7. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Organizace má povolenou doplňkovou činnost, ve které hospodařila ziskově. Jedná se o pronájmy a pořádání kurzů.

V roce 2012 probíhaly kurzy:

- Přípravný kurz k přijímacím zkouškám

V roce 2012 byly pronajímány tyto prostory:

tělocvična – soukromým osobám k rekreační sportovní činnosti

kancelář – vzdělávací agentuře

kantýna - pro zajištění stravování studentů.

Doplňková činnost je zisková.

#### **IV. AUTOPROVOZ**

Organizace vlastní dvě motorová vozidla a přípojný nákladní vozík.

K vozidlům je vedena evidence výkazu jízd vč. údajů o spotřebě PHM. Evidenci vede správce budov.

Vozidla mají platné OTP a pravidelnou roční TP. K jednotlivým vozidlům je vedena kniha jízd, která je vedena správcem budov.

Vozidlo Škoda Forman 135 je užíváno na nákup materiálu a odvoz nepotřebného materiálu do sběrných dvorů . Za vozidlo se používá přípojný nákladní vozík.

Za rok 2012 bylo ujetu 2 336 km.

Vozidlo Octavia TYP 1Z je převážně používáno pro dopravu na jednání a další potřebu školy.

Za rok 2012 bylo ujetu Kč 2 450 km.

Náklady za pohonné hmoty za rok 2012 činily: Kč 25 335,00

Náklady na údržbu vozového parku za rok 2012 činily: Kč 25 701,00

#### **V. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI NAKLÁDÁNÍ S MAJETKEM**

Majetek v organizaci je rozčleněn do těchto účtů:

013	Software
018	DDNM
021	Budovy
022	DHM
028	DDHM
031	Pozemky
042	Nedokončený DHM
902	PRE

Podrobnější rozpis je obsažen v příložené rozvaze.

Přírůstky jsou v souladu s potřebami organizace.

Úbytky jsou neopravitelné a technicky zastaralé, nehodící se k nabídce bezúplatného převodu. Byly vyřazeny na základě návrhu inventarizační komise nebo dle technických posudků odborné firmy.

#### **VI. PŘEHLED O TVORBĚ A ČERPÁNÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ**

Finanční fondy jsou finančně kryty.



## VII. KONTROLNÍ ČINNOST

### **Vnitřní kontrolní systém organizace**

Řídící kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole ve veřejné správě zajišťují v organizaci odpovědní vedoucí zaměstnanci jako součást vnitřního řízení organizace při přípravě operací před jejich schválením, při průběžném sledování uskutečňovaných operací až do jejich konečného vypořádání a vyúčtování a následném prověření vybraných operací v rámci hodnocení dosažených výsledků správnosti hospodaření.

Řídící kontrolu provádějí dle vymezení:

- příkazce operace
- správce rozpočtu
- hlavní účetní

Subjekty kontrolní činnosti mají vymezeno a zajištěno oddělení pravomocí a odpovědnosti při schvalování, provádění a kontrole operací.

Příkazce operace – ředitel školy, popř. jeho statutární zástupce, je povinen prověřit zda je schválená operace nezbytná k zajištění chodu organizace, splňuje kritéria hospodárnosti, účelnosti, efektivnosti a je v souladu s právními předpisy.

Správce rozpočtu – navazuje na postup příkazce operace. Je povinen prověřit soulad operace s právními předpisy, dodržení rozpočtové skladby, schváleného rozpočtu a závazných ukazatelů.

Hlavní účetní – navazuje na postup správce rozpočtu. nese odpovědnost za úplnost a soulad náležitostí podkladů zejména se zákonem o účetnictví.

Organizace nevytváří všechny stupně finanční kontroly definované zákonem a vyhláškou, v návaznosti na pokyn zřizovatele provádí pouze řídicí kontrolu.

### **Vnější kontrola:**

V roce 2012 v organizaci provedly vnější kontroly tyto orgány:

Finanční úřad Brno I.: daňová kontrola

Oblastní inspektorát práce pro JMK

## VIII. INFORMACE O VÝSLEDKU INVENTARIZACE

V roce 2012 proběhla v organizaci řádná inventarizace k 31. 12. 2012.

Provedení inventarizace majetku a závazků nařídil příkazem ředitel organizace:

- jmenoval předsedu, tajemníka a člící inventární komise pro dokladovou a fyzickou inventarizaci

- stanovil termín provádění inventarizačních prací.

Inventarizace proběhla bez závad a nebyly vyčísleny žádné inventarizační rozdíly. Bylo zjištěno, že veškeré přírůstky byly řádně zaevidovány a úbytky řádně odepsány.

Zpracovala:  
Bc. Helena Janíčková

## **Zpráva o činnosti školské rady 2012/2013**

Ve školním roce 2012/2013 se školská rada sešla dvakrát, a to s následujícím programem:

29. 10. 2012

Školská rada:

### **Program**

1. Zahájení
  2. Projednání výroční zprávy o činnosti školy
  3. Projednání ŠVP
  4. Informace ředitele školy o slučování OA Kotlářská a OA Pionýrská
  5. Diskuse
- 

### **Ad 1)**

Jednání v 16:00 hod. zahájil předseda rady a navrhl program.

### **Ad 2)**

RNDr. Jaroslav Honza, CSc. seznámil školskou radu s výroční zprávou o činnosti školy.

U: Rada schvaluje výroční zprávu o činnosti školy

H: 6 - 0 - 0

### **Ad 3)**

Ing. Hana Staňková informovala radu o změnách v ŠVP, vyvolaných sloučením OAKO a OAPI. Jde především o sjednocení délky vyučovacího období a následné úpravy vzdělávacích plánů.

Rada vzala informace na vědomí

### **Ad 4)**

Mgr. Hana Staňková seznámila radu s výsledky přijímacího řízení a průběhem státní maturitní zkoušky. Díky převisu poptávky nad nabídkou bylo možné naplnit celkem čtyři třídy denního a dvě třídy dálkového studia.

Státní maturitní zkoušky proběhly dle harmonogramu a bez komplikací.

Rada vzala její informaci na vědomí bez diskuse, k bodu nebylo navrženo žádné usnesení.

### **Ad 5)**

Ředitel školy seznámil radu s návrhem organizační struktury po sloučení OAKO a OAPI. Dále informoval o prezentaci školy na Veletrhu středních škol a přípravě přijímacích zkoušek. Krátce se zmínil i o restrukturalizaci složení pedagogického sboru. V této souvislosti upozornil, že pravděpodobně dojde ke snížení stavu pedagogického sboru.

Rada vzala informace na vědomí

### **Ad 6)**

Jan König informoval přítomné o průběhu povolebních jednání v zastupitelstvu JMK. RNDr. Jaroslav Honza, CSc. požádal přítomné zástupce studentů o předání informace, že v době do 7:30 hod. je studentům přístupná jen učebna 108.

Zasedání zakončeno v 17:30 h.

**20. 6. 2013**

**Školská rada:**

**Program**

1. Zahájení
  2. Projednání zprávy o hospodaření školy za rok 2012
  3. Informace ředitele o slučování škol
  4. Informace ředitele o průběhu a výsledku finanční kontroly
  5. Informace o přijímacím řízení pro školní rok 2013/2014
  6. Informace o výsledcích maturitních zkoušek
  7. Diskuse
- 

**Ad 1)**

Jednání v 16:00 hod. zahájil předseda rady a navrhl program.

H: 5 - 0 - 0

**Ad 2)**

RNDr. Jaroslav Honza, CSc. seznámil radu se zprávou o hospodaření. Definoval i investiční priority pro následující období (kotelna, osvětlení). V následné diskusi Jan König jménem zřizovatele ocenil dosažené výsledky.

U: Rada bere zprávu na vědomí

H: 5 - 0 - 0

**Ad 3)**

RNDr. Jaroslav Honza, CSc. seznámil radu s dosavadním průběhem slučování OA Kotlářská a OA Pionýrská. Uvedl, že nedošlo ke snížení počtu pedagogů zaměstnaných na HPP s poměrem na dobu neurčitou. V budově Kotlářská zůstane jen VOŠ knihovnická, ostatní VOŠ budou přesunuty na budovu Pionýrská. V této souvislosti byl aktualizován webový portál školy, na který byly doplněny související informace (<http://www.oakobrnno.cz/slucovani>).

V následné diskusi RNDr. Honza uvedl, že zatím nelze stanovit finanční dopad procesu slučování. Přislíbil však, že se studentů nijak nedotkne.

U: Rada bere zprávu na vědomí

H: 5 - 0 - 0

**Ad 4)**

RNDr. Jaroslav Honza, CSc. k bodu jednání uvedl, že se s obsahem kontrolního protokolu nestačil seznámit a nemůže proto radě poskytnout informaci.

**Ad 5)**

Ing. Hana Staňková seznámila radu s výsledky přijímacího řízení a průběhem státní maturitní zkoušky. Do prvních ročníků bylo přijato:

- 60 žáků denního studia OA
- 30 žáků denního studia LY
- 30 žáků denního studia IS

Celkem bude mít škola 28 tříd denního studia. Přijímací řízení dálkového studia zatím nebylo ukončeno, předpokládá se naplnění dvou tříd.

Rada vzala její informaci na vědomí bez diskuse, k bodu nebylo navrženo žádné usnesení.

**Ad 6)**

Ředitel školy seznámil radu s průběhem státních maturitních zkoušek, které proběhly dle harmonogramu a bez komplikací.

Rada vzala informaci na vědomí

**Ad 7)**

V rámci diskuse se přítomní pedagogové vyjádřili k připravovanému klasifikačnímu řádu. Rada následně doporučila řediteli školy, aby řád dle možností respektoval specifika jednotlivých předmětových sekcí.

Zasedání zakončeno v 17:40 h.

Ing. Polášek Radim, Ph.D. v. r.  
předseda školské rady

**Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2012/2013 školskou radou.**

Školská rada Obchodní akademie, Střední odborné školy knihovnické a Vyšší odborné školy Brno projednala a schválila na svém zasedání dne 17. října 2013 výroční zprávy o činnosti Obchodní akademie, SOŠK a VOŠKISS, Kotlářská 9, Brno a OA a VOŠ obchodní, Brno, Pionýrská 23 za školní rok 2012/2013 bez připomínek.

V Brně dne 17. října 2013

Ing. Polášek Radim, Ph.D. v. r.  
předseda školské rady

**Tabulková část**